

BIBLIOTEKOS GIDAS 2025/2026





Biblioteka tau reikalinga

Studijoms tau prireiks bibliotekos knygų ir elektroninių šaltinių, individualaus ir grupinio darbo kambarių, poilsio erdvių, išmanių įrenginių, kompiuterių, interneto, mokymų ir konsultacijų.

Jei naudosiesi biblioteka, tavo studijos bus sėkmingos!

Rask biblioteką

Pramonės pr. 22A, Kaunas



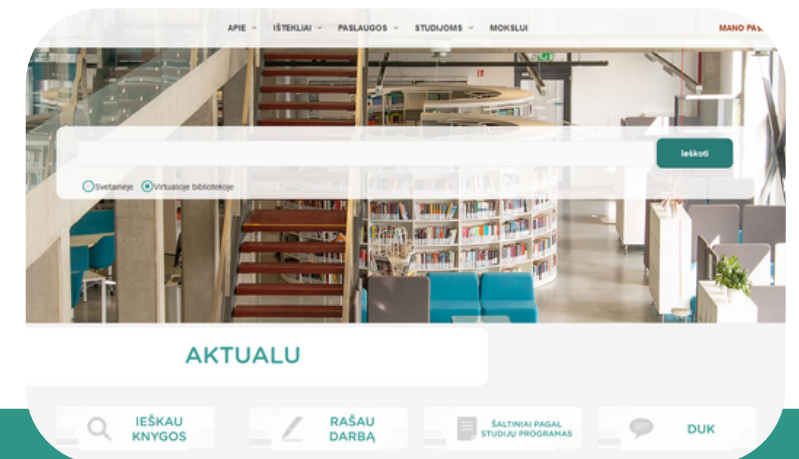
Studentų g. 17, Alytus



Aerodromo g. 6, Tauragė



biblioteka.kaunokolegija.lt



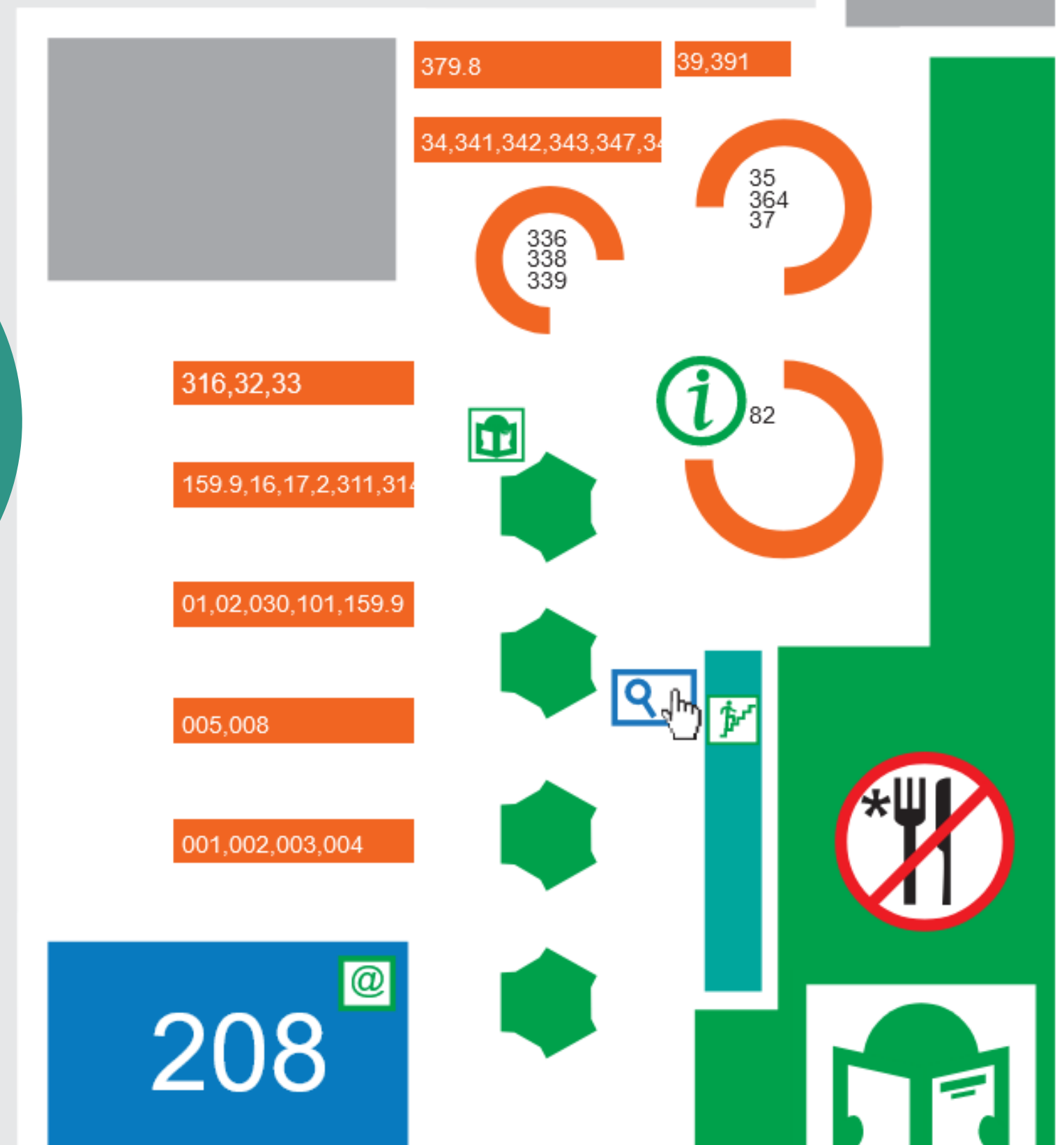
II AUKŠTAS

Nepaklysk bibliotekoje

Virtualiame bibliotekos žemėlapyje
rask reikalingas knygas, lentynas
ir studijų erdves.

biblioteka.kaunokolegija.lt/map

* Virtualus žemėlapis aktyvus
tik Kauno bibliotekoje.



Ateik į biblioteką

Darbo laikas:

Biblioteka ir mokslinės
komunikacijos centras

(Pramonės pr. 22A, Kaunas)

I-IV 8-19 val.

V 8-17 val.

Alytaus fakulteto biblioteka

(102 kab., Studentų g. 17, Alytus)

I-IV 8.30-16.30 val.

V 8.30-15.30 val.

- Paskutinį mėnesio penktadienį 8-13 val.
- Vasaros atostogų metu 8-15 val.
- Bibliotekos nedirba valstybinių švenčių dienomis.
- Prieššventines dienas bibliotekos dirba viena valanda trumpiau.

Jeigu pastato, kuriame yra Biblioteka ir mokslinės komunikacijos centras (Pramonės pr. 22A, Kaunas) durys užrakintos, į biblioteką galima ateiti per fakultetų pastatus.

El. paslaugomis ir ištekliais naudokis bet kuriuo paros metu!

Klausk bibliotekos



El. paštu

biblioteka@go.kauko.lt



Telefonu

+370 (37) 751 132



Atėjęs į biblioteką

Pramonės pr. 22A, Kaunas (II a.)
Studentų g. 17, Alytus (102 kab.)
Aerodromo g. 6, Tauragė

Domėkis plačiau



Kauno kolegijos biblioteka ir
mokslinės komunikacijos centras



Kauno kolegijos biblioteka ir
mokslinės komunikacijos centras



kaunokolegija_biblioteka

Ieškok sumaniai

Biblioteka tau siūlo beveik pusę milijono patikimų šaltinių studijoms ir rašto darbams, tau tereikia pasirinkti Virtualią biblioteką vb.kaunokolegija.lt

Virtualioje bibliotekoje rasi ir informaciją apie bibliotekos spausdintas knygas, kurias galėsi skolintis į namus.



Prisijunk prie savo paskyros

Prisijunk prie savo paskyros, kai norėsi užsisakyti bibliotekos knygas internetu, pažiūrėti ir pratęsti knygų grąžinimo laiką, pamatyti delspinigius už negrąžintas knygas, atverti prenumeruojamus el. šaltinius.

- Prie paskyros prisijunk Virtualioje bibliotekoje vb.kaunokolegija.lt su kolegijos el. pašto vardu (iki @) ir slaptažodžiu.
- Prisijungęs spausk ant savo pavardės, po to pasirink [Mano paskyra](#).

Sužinok kaip prisijungti prie paskyros peržiūrėjęs [vaizdo įrašą](#).

Rašyk puikius studijų darbus

- Pasirink studijoms tinkamus informacijos šaltinius.
- Informacijos šaltinius rašto darbuose naudok tinkamai: cituok, perfrazuok, nurodyk šaltinius.
- Sužinok kaip rašyti darbus bibliotekos mokymuose ir Moodle kurse **Akademiniis raštingumas**.

Kolegijoje vykdoma plagiato prevencija. Studentų rašto darbai tikrinami Turnitin teksto sutapties patikros programa.

Skaityk el. vadovėlius

Prenumeruojamus vadovėlius ir kitus šaltinius gali atverti kolegijos interneto tinkle arba prisijungęs su kolegijos el. pašto vardu ir slaptažodžiu šiose vietose:

- kolegijos tinkle per **VPN**
- tinklalapyje **db.kaunokolegija.lt**
- Virtualioje bibliotekoje **vb.kaunokolegija.lt**

Išteklius pagal savo studijų programą
rask bibliotekos puslapyje
Ištekliai pagal temas.



Skolinkis knygas į namus

Sužinok kaip užsisakyti knygą
peržiūrėjęs **vaizdo įrašą**.

Kai esi bibliotekoje:

- susirandi knygos informaciją Virtualioje bibliotekoje;
- pažiūri informaciją apie knygos skolinimo laiką ir vietą;
- susirandi knygą lentynoje;
- pasiskolini knygą savitarnos įrenginiu.

Kai esi namuose:

- susirandi knygą Virtualioje bibliotekoje;
- prisijungi prie paskyros ir užsakai knygą internetu;
- sulauki informacijos iš bibliotekos kolegijos el. paštu;
- ateini pasiimti knygos į biblioteką.

* Užsakyti knygas internetu galima tik iš bibliotekos esančios Kaune, jei mokotės ar dirbate Alytaus fakultete ir norite užsakytas knygas atsiimti Alytaus fakulteto bibliotekoje, parašykite el. paštu: biblioteka@go.kauko.lt

Nepamiršk dokumento

Jei nori pasiskolinti knygas į
namus, turėk vieną iš šių
dokumentų:

- studento pažymėjimą,
- asmens tapatybės kortelę,
- pasą.

- Skolintis knygas savitarnos įrenginiais gali
tik su asmens tapatybės kortele arba
studento pažymėjimu.
- Jeigu negali pasiskolinti knygų ar neveikia
studento pažymėjimas, kreipkis adresu
itpagalba@go.kauko.lt

* Virtualus žemėlapis aktyvus tik Kauno bibliotekoje.

Rask knygą bibliotekoje

1. Atlik knygos paiešką Virtualioje bibliotekoje pagal knygos pavadinimą, autorių ar temą.
2. Pažiūrėk Virtualioje bibliotekoje apie knygos išdavimo sąlygas: skolinimo laikotarpį, ar yra laisvų egzempliorių į namus.
3. Nusirašyk knygos šifrą.
4. Paspausk RASTI VIETĄ ir pažiūrėk žemėlapyje, kurioje lentynoje padėta knyga.
5. Nueik prie nurodytos lentynos ir pagal knygos šifrą surask knygą.

Sužinok kaip rasti knygą bibliotekoje peržiūrėjęs **vaizdo įrašą**.

Suprask knygos šifrą

Knygos šifras yra skaičių ir raidžių derinys, parodantis knygos temą ir vietą lentynose. Jis rašomas Virtualioje bibliotekoje ir ant knygos. Temos numeris rašomas ant lentynos ir lentynoje ant skirtukų.

Temos
numeris pagal
UDK skyrius

005.53



Knygos
autorinis
ženklas

Ve-13



Knygos
šifras

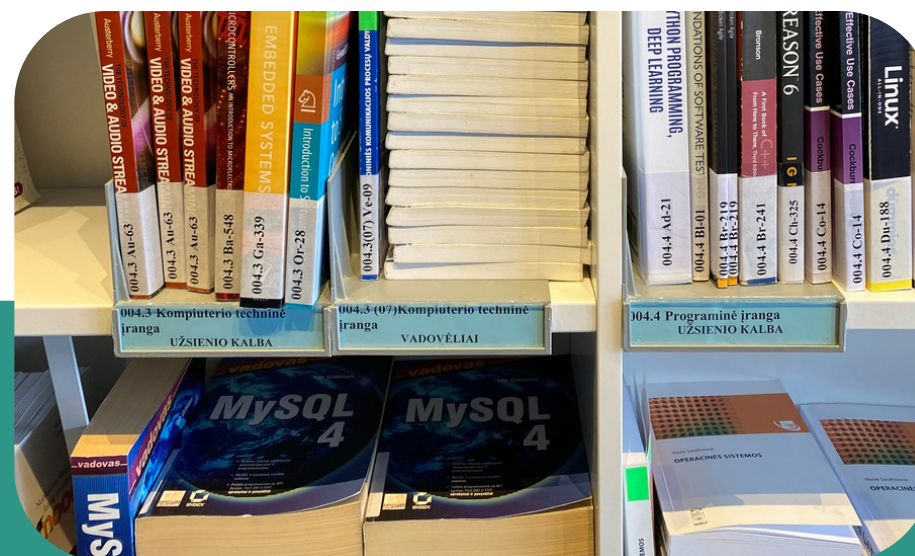
005.53 Ve-13

Nepasiklysk tarp lentynų

Lentynose knygos dėliojamos pagal UDK (Universalią dešimtainę klasifikaciją) į 10 teminių skyrių, o jų viduje – į poskyrius.



Teminiuose poskyriuose knygos pirmiausia sudėtos lietuvių kalba, po to – užsienio kalbomis ir po jų – vadovėliai.



Poskyrių skyreliuose knygos sudėtos abėcėlės tvarka pagal knygos autorinio ženklo pradžių.



Atsirink reikalingas knygas



- Žiūrėk ne tik knygų pavadinimus, bet ir turinį. Siauresnė tema gali būti platesnės temos knygoje.
- Reikalinga knyga gali būti ne lentynoje, o duomenų bazėje el. formatu.
- Panašios temos knyga gali būti kitame teminiame skyriuje.

Prašome savarankiškai nedėti perskaitytų ar pavartytų knygų į lentynas, nes bibliotekoje fiksuojama jų panauda. Jei nesiskolini knygų į namus, dėk jas į dėžes šalia lentynų.

Jeigu nesupratai kaip pasiskolinti knygas, tiesiog paklausk bibliotekoje :)

Grąžink knygas laiku

Sužinok kaip pratęsti
knygų grąžinimo
laikotarpį peržiūrėjęs
vaizdo įrašą.

- Knygas gali skolintis savaitei, mėnesiui ar semestrai. Knygas grąžink tavo paskyroje nurodytu laiku, nes pavėlavęs turėsi mokėti delspinigius.
- Jeigu knygos tau dar reikalingos, gali pratęsti jų grąžinimo laiką savo paskyroje. Savarankiškai negalėsi pratęsti semestrai išduodamų knygų, kai vėluoji grąžinti knygas, kai knygos užsakytos kitų skaitytojų.
- Biblioteka siunčia priminimus el. paštu, tačiau tu esi atsakingas už knygų grąžinimą laiku.
- Knygas grąžink savitarnos įrenginiu bibliotekoje, o jei biblioteka nedirba, įmesk į knygų grąžinimo dėžę prie bibliotekos įėjimo antrame aukšte.

Sužinok kaip grąžinti knygas peržiūrėjęs vaizdo įrašą.

Nebūk skolingas

Delspinigiai skaičiuojami už pasiskolintas ir laiku negrąžintas knygas.

- delspinigių dydis – 1 euro centas už kiekvieną knygą, kiekvieną pavėluotą bibliotekos darbo dieną.

Pirmiausia klausk kiek reikia mokėti, nes:

- delspinigių nereikia mokėti, kol jie neviršija 2 eurų;
- bibliotekoje yra nustatyta maksimali delspinigių suma ir kartais gali mokėti mažiau nei paskaičiuota.

Jeigu turėsi daugiau nei 2 eurus nesumokėtų delspinigių, grąžinant knygas bibliotekos sistema tau neleis pratęsti turimų knygų grąžinimo termino ir užblokuos kitų knygų skolinimąsi. Sumokėjęs delspinigius vėl galėsi skolintis knygas.

Būk etiškas

Bibliotekos erdvės yra gražios, visiems atviros ir laidžios garsams.

Gerbkitų poreikį susikaupti ir studijuoti. Laikykitų elgesio etiketo ir bibliotekos taisyklių, garsiai nekalbėkitų, klausykitų įrašų su ausinėmis, nevalgykitų, pasikabink paltą ar striukę ant pakabų, nedėkitų kuprinių ir rankinių ant stalų.

Studijuodamas, atlikdamas tyrimus, rašydamas studijų ar mokslo darbus, naudodamas kitų autorių kūrinius, laikykitų akademinės etikos principų ir autorių teisių nuostatų. Tai padės tavo sėkmingoms studijoms!

LAUKIAME TAVĘS!