

BIBLIOTEKOS GIDAS 2024





Biblioteka tau reikalinga

Studijoms tau prireiks bibliotekos knygų ir elektroninių šaltinių, individualaus ir grupinio darbo kambarių, poilsio erdvių, išmaniųjų įrenginių, kompiuterių, interneto, mokymų ir konsultacijų.

Jeigu naudosiesi biblioteka, tavo studijos bus sėkmingos!

Rask biblioteką

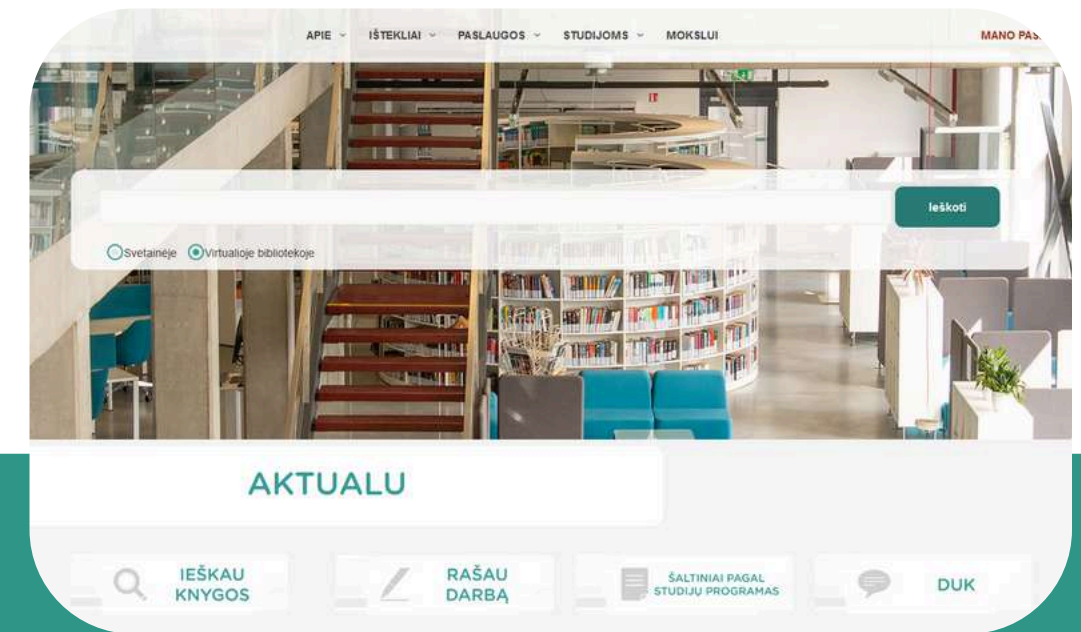
Pramonės pr. 22A, Kaunas



Studentų g. 17, Alytus



biblioteka.kaunokolegija.lt



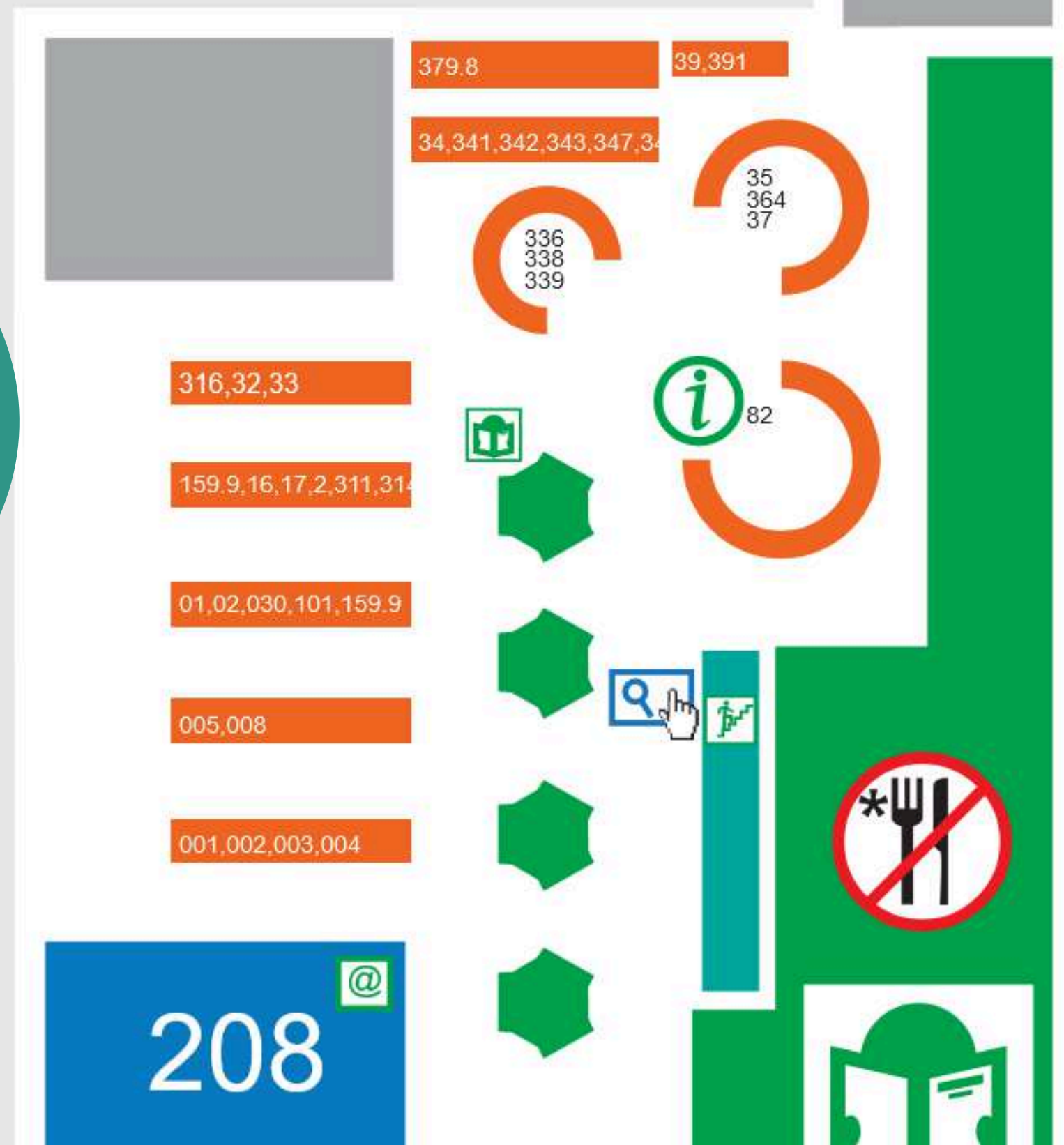
II AUKŠTAS

Nepaklysk bibliotekoje

Virtualiame bibliotekos žemėlapyje rask reikalingas knygas, lentynas ir studijų erdves.

biblioteka.kaunokolegija.lt/map

* Virtualus žemėlapis aktyvus tik Kauno bibliotekoje.



Ateik į biblioteką

Darbo laikas:

Biblioteka ir mokslinės
komunikacijos centras

(Pramonės pr. 22A, Kaunas)

I-IV 8-19 val.

V 8-17 val.

Alytaus fakulteto biblioteka

(102 kab., Studentų g. 17, Alytus)

I-IV 8.30-16.30 val.

V 8.30-15.30 val.

- Paskutinį mėnesio penktadienį 8-13 val.
- Vasaros atostogų metu 8-15 val.
- Bibliotekos nedirba valstybinių švenčių dienomis.
- Prieššventines dienas bibliotekos dirba viena valanda trumpiau.

Jeigu pastato, kuriame yra Biblioteka ir mokslinės komunikacijos centras (Pramonės pr. 22A, Kaunas) durys užrakintos, į biblioteką galima ateiti per fakultetų pastatus.

El. paslaugomis ir ištekliais naudokis bet kuriuo paros metu!

Klausk bibliotekos



El. paštu biblioteka@go.kauko.lt



Telefonu +370 (37) 751 132



Atėjęs į biblioteką

Pramonės pr. 22A, Kaunas (II a.)
Studentų g. 17, Alytus (102 kab.)

Domėkis plačiau



Kauno kolegijos biblioteka ir
mokslinės komunikacijos centras



Kauno kolegijos biblioteka ir
mokslinės komunikacijos centras



kaunokolegija_biblioteka

Viskas ▼

Viskas ▼

su žodžiais ▼

bet kur įrašė ▼

Ieškok sumaniai

Biblioteka tau siūlo beveik pusę milijono patikimų šaltinių studijoms ir rašto darbams, tau tereikia pasirinkti Virtualią biblioteką vb.kaunokolegija.lt

Virtualioje bibliotekoje rasi ir informaciją apie bibliotekos spausdintas knygas, kurias galėsi skolintis į namus.

Kauno kolegijos virtuali biblioteka

Tai informacijos šaltinių paieškos sistema, veikianti vieno langelio principu ir galinti pateikti paieškos rezultatus iš įvairių išteklių: kolegijos bibliotekos katalogo, kolegijos institucinės talpyklos, kolegijos publikacijų duomenų bazės, prenumeruojamų duomenų bazių ir atvirosios prieigos išteklių.

Informacijos paiešką galima atlikti visuose ištekliuose arba pasirinkti kurį nors vieną reikiamą išteklį (pvz. bibliotekos katalogą). Viršutiniame meniu galima pasirinkti naršyti žurnalų pavadinimuose, vartotojų sukurtose žymėse ar kituose sąrašuose, ieškoti laikraščių straipsnių. Surastus paieškos rezultatus galima atsirinkti pagal reikiamą laikotarpį, šaltinių rūšis, prieinamumą ir kita. Surastų šaltinių įrašus galima išsisaugoti, cituoti (gauti aprašo kopiją literatūros sąrašui pagal APA taisykles) ir kt.

Virtuali biblioteka yra susieta su bibliotekos interaktyviu žemėlapiu. Suradę bibliotekos knygą ir spragtelėję žemėlapio ikoną, atsivėrusiame žemėlapyje matysite lentyną, kurioje padėta ieškoma knyga.

Norėdami įtraukti Virtualios bibliotekos adresą į adresyną, naudokite trumpąją nuorodą: vb.kaunokolegija.lt

Kaip naudoti biblioteką?

Galite sužinoti nuorodas
[bibliotekos mokymams](#)
[bibliotekos svetainei](#)

Prašome prisijungti

Norėdami užsakyti knygas, pažiūrėti sąrašą, knygy sąrašą, pratęsti laikotarpį, turite pateikti pašto vardą (iki @)

Prisijungę taip pat gausite paieškos rezultatus naujienų siuntimą lentynoje pažymėtas knygas

Prisijunk prie savo paskyros

Prisijunk prie savo paskyros, kai norėsi užsisakyti bibliotekos knygas internetu, pažiūrėti ir pratęsti knygų grąžinimo laiką, pamatyti delspinigius už negrąžintas knygas, atverti prenumeruojamus el. šaltinius.

- Prie paskyros prisijunk Virtualioje bibliotekoje vb.kaunokolegija.lt su kolegijos el. pašto vardu (iki @) ir slaptažodžiu.
- Prisijungęs spausk ant savo pavardės, po to pasirink [Mano paskyra](#).

Sužinok kaip prisijungti prie paskyros peržiūrėjęs [vaizdo įrašą](#).

Rašyk puikius studijų darbus

- Pasirink studijoms tinkamus informacijos šaltinius.
- Informacijos šaltinius rašto darbuose naudok tinkamai: cituok, perfrazuok, nurodyk šaltinius.
- Sužinok kaip rašyti darbus bibliotekos mokymuose ir Moodle kurse **Akademinis raštingumas**.

Kolegijoje vykdoma plagiato prevencija. Studentų rašto darbai tikrinami Turnitin teksto sutapties patikros programa.

Skaityk el. vadovėlius

Prenumeruojamus vadovėlius ir kitus šaltinius gali atverti kolegijos interneto tinkle arba prisijungęs su kolegijos el. pašto vardu ir slaptažodžiu šiose vietose:

- kolegijos tinkle per **VPN**
- tinklalapyje **db.kaunokolegija.lt**
- Virtualioje bibliotekoje **vb.kaunokolegija.lt**

Išteklius pagal savo studijų programą rask bibliotekos puslapyje
Ištekliai pagal temas.



Skolinkis knygas į namus

Sužinok kaip užsisakyti knygą peržiūrėjęs [vaizdo įrašą](#).

Kai esi bibliotekoje:

- susirandi knygos informaciją Virtualioje bibliotekoje;
- pažiūri informaciją apie knygos skolinimo laiką ir vietą;
- susirandi knygą lentynoje;
- pasiskolini knygą savitarnos įrenginiu.

Kai esi namuose:

- susirandi knygą Virtualioje bibliotekoje;
- prisijungi prie paskyros ir užsakai knygą internetu;
- sulauki informacijos iš bibliotekos kolegijos el. paštu;
- ateini pasiimti knygos į biblioteką.

* Užsakyti knygas internetu galima tik iš bibliotekos esančios Kaune, jei mokotės ar dirbate Alytaus fakultete ir norite užsakytas knygas atsisiimti Alytaus fakulteto bibliotekoje, parašykite el. paštu: biblioteka@go.kauko.lt

Nepamiršk dokumento

Jei nori pasiskolinti knygas į namus, turėk vieną iš šių dokumentų:

- studento pažymėjimą,
- asmens tapatybės kortelę,
- pasą.

- Skolintis knygas savitarnos įrenginiais gali tik su asmens tapatybės kortele arba studento pažymėjimu.
- Jeigu negali pasiskolinti knygų ar neveikia studento pažymėjimas, kreipkis adresu itpagalba@go.kauko.lt

* Virtualus žemėlapis aktyvus tik Kauno bibliotekoje.

Rask knygą bibliotekoje

1. Atlik knygos paiešką Virtualioje bibliotekoje pagal knygos pavadinimą, autorių ar temą.
2. Pažiūrėk Virtualioje bibliotekoje apie knygos išdavimo sąlygas: skolinimo laikotarpį, ar yra laisvų egzempliorių į namus.
3. Nusirašyk knygos šifrą.
4. Paspausk RASTI VIETĄ ir pažiūrėk žemėlapyje, kurioje lentynoje padėta knyga.
5. Nueik prie nurodytos lentynos ir pagal knygos šifrą surask knygą.

Sužinok kaip rasti knygą bibliotekoje peržiūrėjęs [vaizdo įrašą](#).

BIBLIOTEKA
IR MOKSLINĖS KOMUNIKACIJOS CENTRAS

Bibliotekos svetainė Nauja paieška Žurnalų paieška Standartų paieška Prenumeruojamos duomenų bazės eLABa ištekliai

Ekonomika X Bibliotekos katalogas

Viskas su žodžiais bet kur įrašė

Aktyvūs filtrai

Knygos X

Įsiminti visus filtrus

Atnaujinti filtrų pasirinkimus

Tikslinti rezultatus

Rikiuoti pagal Atitikimas

Prieinamumas

Bibliotekos fonde

0 pasirinkta PUSLAPIS 1 1-10 iš 406 įrašas(-ai) Išsaugoti užklausa

1 KNYGA
Ekonomika ir ekologija
Pranulis, Vytautas, 1942-, autorius.
Vilnius : Mintis, 1990; 120 p.; ISBN 5417005576; UDK 33; UDK 338; UDK 502.7; UDK 502.3:33
Prieinamas iš Kauno kolegijos biblioteka » Atviras fondas (33 Pr-29)

2 KNYGA
Ekonomika per 31 valandą : ekonomikos vadovėlis 9-10 klasėms
Šilėnas, Žilvinas, 1981-, autorius.
Vilnius : Lietuvos laisvosios rinkos institutas; 2017; 215 p. : iliustr.; ISBN 9786098101201; UDK 33; UDK 330.1
Prieinamas iš Kauno kolegijos biblioteka » Atviras fondas (33 Ši-27)

KNYGA
Ekonomika ir ekologija
Pranulis, Vytautas, 1942-, autorius.
Vilnius : Mintis, 1990; 120 p.; ISBN 5417005576; UDK 33; UDK 338; UDK 502.7; UDK 502.3:33
Prieinamas iš Kauno kolegijos biblioteka » Atviras fondas (33 Pr-29)

VIRŠUS

ŠALTINIUI CITUOTI

GAUTI

IŠSAMIAU

ŽYMES

VIRTUALI LENTYNA

NUORODOS

Šaltiniui cituoti

GAUTI

UŽSAKYMAS: Užsakymas

AYGAL Į VIETŲ SĄRAŠĄ

LEIDINIAI

Kauno kolegijos biblioteka
Prieinamas, Atviras fondas ; 33 Pr-29
(2 egzempliorių, 2 prieinama, 0 užsakymai)

Egzemplorius lentynoje Mėnesiui

Egzemplorius lentynoje Mėnesiui

RASTI VIETĄ

II AUKŠTAS III AUKŠTAS

II AUKŠTAS

379.8 39.391

34,341,342,343,347,3

336 338 339

35 364 37

316,32,33

159.9,16,17,2,311,31

01,02,030,101,159.9

005,008

001,002,003,004

82

RASTI VIETĄ

KNYGOS LENTYNOJE

316 SOCIOLOGIJA. SOCIOLOGINIAI TYRIMAI
316.3 SOCIALINĖS GRUPĖS. KONFLIKTAI
316.4 SOCIALINIS VYSTYMASIS
316.6 SOCIALINIS ELGESYS. SOCIALINĖ PSICHOLOGIJA
316.7 KULTŪROS SOCIOLOGIJA
316.77 VISUOMENĖS INFORMAVIMO PRIEMONĖS (MEDIA)
32 POLITIKA
323 VIDAUS POLITIKA
323.15 NACIONALINĖS MAŽUMOS
327.7 TARPŲTAINIAI SANTYKIAI. ES KLAUSIMAI
33 EKONOMIKA
330 EKONOMIKOS MOKSLAI
330.3 INVESTICIJOS. INOVACIJOS
332 REGIONŲ EKONOMIKA
332.6 ŽEMĖS KAINA. NEKILNOJAMASIS TURTAS
334 EKONOMINIO BENDRADARBIAVIMO FORMOS

Suprask knygos šifrą

Knygos šifras yra skaičių ir raidžių derinys, parodantis knygos temą ir vietą lentynose. Jis rašomas Virtualioje bibliotekoje ir ant knygos. Temos numeris rašomas ant lentynos ir lentynoje ant skirtukų.

Temos
numeris pagal
UDK skyrius

005.53



Knygos
autorinis
ženklas

Ve-13

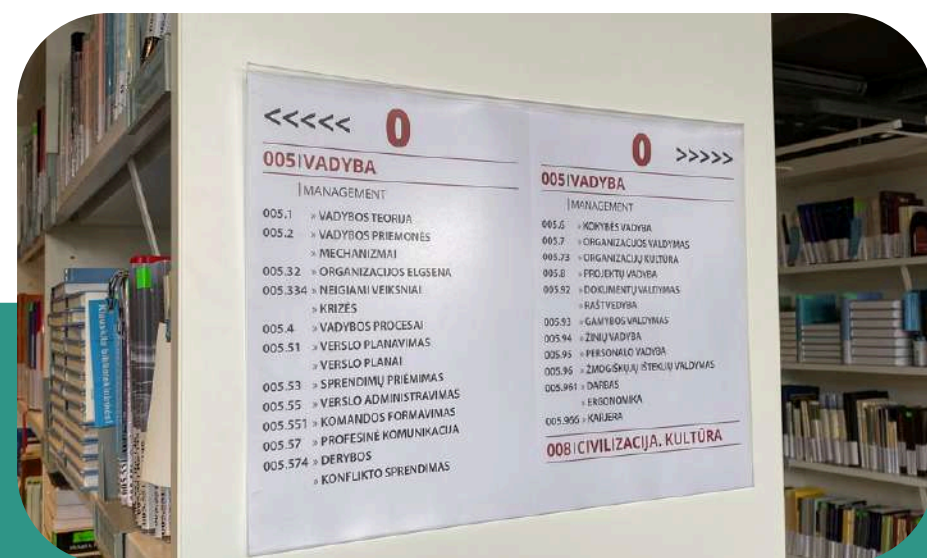


Knygos
šifras

005.53 Ve-13

Nepasiklysk tarp lentynų

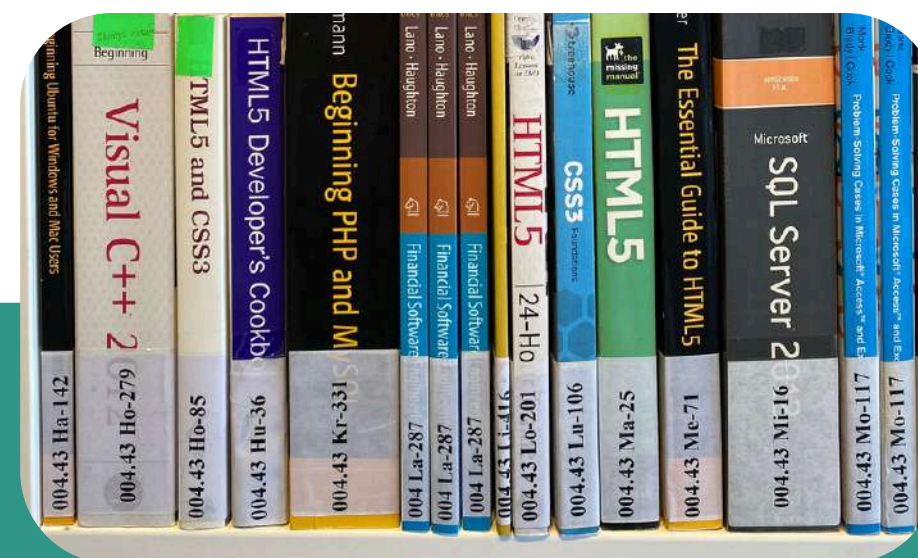
Lentynose knygos dėliojamos pagal UDK (Universalią dešimtainę klasifikaciją) į 10 teminių skyrių, o jų viduje – į poskyrius.



Teminiuose poskyriuose knygos pirmiausia sudėtos lietuvių kalba, po to – užsienio kalbomis ir po jų – vadovėliai.



Poskyrių skyreliuose knygos sudėtos abėcėlės tvarka pagal knygos autorinio ženklo pradžių.



Atsirink reikalingas knygas



- Žiūrėk ne tik knygų pavadinimus, bet ir turinį. Siauresnė tema gali būti platesnės temos knygoje.
- Reikalinga knyga gali būti ne lentynoje, o duomenų bazėje el. formatu.
- Panašios temos knyga gali būti kitame teminiame skyriuje.

Prašome savarankiškai nedėti perskaitytų ar pavartytų knygų į lentynas, nes bibliotekoje fiksuojama jų panauda. Jei nesiskolini knygų į namus, dėk jas į dėžes šalia lentynų.

Jeigu nesupratai kaip pasiskolinti knygas, tiesiog paklausk bibliotekoje :)

Grąžink knygas laiku

Sužinok kaip pratęsti
knygų grąžinimo
laikotarpį peržiūrėjęs
vaizdo įrašą.

- Knygas gali skolintis savaitei, mėnesiui ar semestru. Knygas grąžink savo paskyroje nurodytu laiku, nes pavėlavęs turėsi mokėti delspinigius.
- Jeigu knygos tau dar reikalingos, gali pratęsti jų grąžinimo laiką savo paskyroje. Savarankiškai negalėsi pratęsti semestru išduodamų knygų, kai vėluoji grąžinti knygas, kai knygos užsakytos kitų skaitytojų.
- Biblioteka siunčia priminimus el. paštu, tačiau tu esi atsakingas už knygų grąžinimą laiku.
- Knygas grąžink savitarnos įrenginiu bibliotekoje, o jei biblioteka nedirba, įmesk į knygų grąžinimo dėžę prie bibliotekos įėjimo antrame aukšte.

Sužinok kaip grąžinti knygas peržiūrėjęs vaizdo įrašą.

Nebūk skolingas

Delspinigiai skaičiuojami už pasiskolintas ir laiku negrąžintas knygas.

- delspinigių dydis – 1 euro centas už kiekvieną knygą, kiekvieną pavėluotą bibliotekos darbo dieną.

Pirmiausia klausk kiek reikia mokėti, nes:

- delspinigių nereikia mokėti, kol jie neviršija 2 eurų;
- bibliotekoje yra nustatyta maksimali delspinigių suma ir kartais gali mokėti mažiau nei paskaičiuota.

Jeigu turėsi daugiau nei 2 eurus nesumokėtų delspinigių, grąžinant knygas bibliotekos sistema tau neleis pratęsti turimų knygų grąžinimo termino ir užblokuos kitų knygų skolinimąsi. Sumokėjęs delspinigius vėl galėsi skolintis knygas.

Būk etiškas

Bibliotekos erdvės yra gražios, visiems atviros ir laidžios garsams.

Gerbk kitų poreikį susikaupti ir studijuoti. Laikykis elgesio etiketo ir bibliotekos taisyklių, garsiai nekalbėk, klausykis įrašų su ausinėmis, nevalgyk, pasikabink paltą ar striukę ant pakabų, nedėk kuprinių ir rankinių ant stalų.

Studijuodamas, atlikdamas tyrimus, rašydamas studijų ar mokslo darbus, naudodamas kitų autorių kūrinius, laikykis akademinės etikos principų ir autorių teisių nuostatų. Tai padės tavo sėkmingoms studijoms!

LAUKIAME TAVĘS!