

PLAGIATO PREVENCIJOS SISTEMOS KAUNO KOLEGIJOJE APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Plagiato prevencijos sistemos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja akademinės etikos nuostatų taikymą Kauno Kolegijos (toliau – Kolegijos) studentų ir (ar) klausytojų rašto darbuose, darbuotojų mokslo ir metodiniuose leidiniuose.

2. Apraše tvirtintos nuostatos grindžiamos akademinės etikos principais. Plagijavimas, kaip akademinės etikos pažeidimas, nesuderinamas su Kolegijos akademinės bendruomenės vertybėmis.

3. Apraše reglamentuojama Kolegijos plagiato prevencijos sistema, apimanti plagiato prevencijos priemones ir procedūrų taikymo dokumentavimą, plagijavimo prevencijos priemones studijų procese, mokslinį ir metodinį veikloje, akademinės bendruomenės švietimą bei plagiato prevencijos būklės stebėseną.

4. Pagrindinės Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Akademinė etika** – akademinės bendruomenės pripažintos ir Kolegijos akademinės etikos kodekse tvirtintos akademinės vertybės, užtikrinančios mokslo ir studijų proceso skaidrumą, akademinės bendruomenės narių akademinį žiningumą, tarpusavio pasitikėjimą, pagarbą, lygybę, teisingumą, nediskriminavimą, atsakingumą, tausią išteklių vartojimą, akademinį laisvumą, mokslo ir studijų darbų vertinimo nešališkumą ir intelektualios nuosavybės apsaugą.

4.2. **Akademinis žiningumas** – moraliniais principais grindžiami reikalavimai, kurių turi laikytis akademinės bendruomenės nariai. Akademinis žiningumas draudžia plagijavimą, nusirašinėjimą, duomenų, studijų rašto darbų klastojimą, naudojimąsi pašaline pagalba, svetimo studijų darbo / projekto pateikimą kaip savo, studijų darbų rašymą arba kitokio pobūdžio užduočių atlikimą kitiems studijuojantiems, vieno dalyko / modulio studijų darbo pateikimą atsiskaitant už kitą dalyką / modulį ir kt.

4.3. **Akademinis nesžiningumas** – akademinio žiningumo principo nesilaikymas, akademinės etikos nusižengimai (nusirašinėjimas, plagijavimas, duomenų klastojimas ir kt.).

4.4. **Autorius** – Kolegijos studentas ir (ar) klausytojas, sukūręs studijoms skirtą rašto darbą, arba darbuotojas, sukūręs mokslo, mokomąjį ir kitą publikaciją. Autorius prisiima visą atsakomybę už kūrinių autorystę ir galimas pasekmes dėl plagijavimo ar autorių teisių pažeidimų.

4.5. **Autorių teisės** – Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių statymo saugomos autorių teisės literatūros, mokslo, meno ir kitose srityse. Autorių teisės ir plagiato prevencija yra susiję saugant autorystę bei siekiant tinkamo kūrinio naudojimo. Plagijavimas nėra teisės objektas, tačiau plagijavimas gali būti ir kaip autorių teisių pažeidimas. Sankcijas už autorių teisių pažeidimus taiko valstybinės institucijos pagal galiojančius šalies statymus. Nuobaudas už plagijavimą taiko akademinės institucijos pagal jų nustatytą tvarką.

4.6. **Citavimas** – tikslus kūrinio žodžių atkartojimas, pateikiant juos kabutėmis ar kitaip išskiriant tekste, bei nurodant kūrinio šaltinį pagal citavimo taisyklę. Citata turi būti trumpa (sakinių, keletu sakinių ar pastraipos dydžio) kito kūrinio ištrauka, skirta pagrįsti autoriaus nuomonę ar padaryti nuorodą kito autoriaus požiūriui ar mintis originalo formuluojant. Citata gali būti originalo kalba arba išversta kitą kalbą. Toks kūrinio panaudojimas turi būti sąžiningas ir neturi viršyti citavimo tikslui reikalingo masto.

4.7. **Perfrazavimas** – informacijos iš kitų kūrinių pateikimas savo žodžiais ir savo stiliumi, tačiau neiškraipant esmės. Perfrazavimas naudojamas analizuojant, apibendrinant, vertinant ir panašiai. Perfrazuojant būtina atskirti kito autoriaus mintis nuo savo komentarų, tam naudojant mokslinio stiliaus frazes ir nurodant šaltinį pagal citavimo taisyklę.

4.8. **Citavimo taisyklės** – taisyklės, skirtos tinkamai nurodyti studijų ir mokslo darbuose naudojamus autorius ir kitus informacijos šaltinius. Cituodami ar perfrazuodami kriterius ir kitus informacijos šaltinius, autoriai savo darbo tekste turi pateikti nuorodas šaltiniams, o darbo pabaigoje – šiuos šaltinius literatūros sąrašą. Kolegijoje naudojamos APA tarptautinės citavimo taisyklės, kurios nurodytos rašto darbų formavimo reikalavimuose.

4.9. **Plagiatas** – tyčinis arba neatsargus (dėl nežinojimo) kito asmens ar asmenų viso darbo (žodžiai, vaizdai, idėjos, kompiuteriniai programai, tinklalapiai, menai ir kiti kriterijai) ar jo dalis pateikimas kaip savo, tinkamai nenurodant darbo šaltinio ir autoriaus, nesilaikant citavimo taisyklių.

4.10. **Saviplagiatas** – to paties ar panašaus darbo pateikimas ar publikavimas dar kartą, siekiant gauti dar vieną studijų ar mokslo rezultatą; savo publikuoto darbo dalies ar dalis pateikimas kitame darbe, nenurodant pirminio šaltinio.

4.11. **Plagiato patikra** – rašto darbo patikros procesas su plagiato patikros rankiu, kurio metu nustatomos darbo teksto sutaptys su kitais kriterijais. Plagiato patikros rezultatas – teksto sutapties ataskaita, kurioje galima matyti teksto sutapties dydį procentais ir teksto sutaptis su kitais kriterijais.

4.12. **Sutaptis** – rašto darbo sutapimai su anksčiau parengtu ar publikuotu darbu tekstais. Sutaptis savaimė nėra plagiatas, nes gali būti cituojama, aprašytas tas pats šaltinis literatūros sąrašė ir kita. Teksto sutaptis kaip plagiato atvejį gali identifikuoti atsakingas asmuo.

4.13. **Plagiato prevencijos ir patikros objektai** – studentų savarankiškai rašomi darbai (referatai, baigiamieji ir kiti darbai), skirti pasiektiems studijų dalyko / modulio ir studijų programos rezultatams pademonstruoti; darbuotojų publikacijos (moksliniai ir kiti straipsniai, mokomieji leidiniai) ir metodinės priemonės.

II SKYRIUS

PLAGIJAVIMO PREVENCIJOS PRIEMONĖS STUDIJŲ PROCESĖ

5. Kolegijoje taikomos šios prevencijos priemonės, rengiant ir pateikiant studijų dalyko / modulio savarankišką rašto darbą užduotis:

5.1. Studijų krypties komitetas ar katedros vedėjas (priklausomai nuo paskirstytų funkcijų Kolegijos patvirtintuose dokumentuose) periodiškai peržiūri studijų dalykų / modulių savarankišką rašto darbą užduotis, numatytą tikslingumui, tinkamumui skaičiuose semestruose, pateikimo laiką, rašto darbą aprašo tinkamumui, teikia dalytojams rekomendacijas dėl savarankišką darbų teikimo studentams ir (ar) klausytojams, atlieka teikiamą užduotį patikrą ir teikia jo analizės rezultatus fakulteto savianalizės ataskaitose.

5.2. Kiekvieno studijų dalyko / modulio dalytojas yra atsakingas už plagiato prevenciją, skiriant ir vertinant rašto darbus:

5.2.1. dalytojas parengia tinkamas kriterijines, problemines užduotis pagal studijų krypties / studijų programos komiteto rekomendacijas, vengia skirti tas pačias užduotis pamešui bei lengvai nuplagijuojamam temai užduotis;

5.2.2. dalytojas per pirmąsias studijų dalyko / modulio paskaitas studentams ir (ar) klausytojams pateikia dalyko / modulio rašto darbo rengimo, pristatymo reikalavimus ir vertinimo kriterijus;

5.2.3. dalytojas primena studentams apie akademinio sąžiningumo svarbą, pateikia nuorodas mokomąsias priemones, supažindina su konsultacijų ir mokymosi galimybėmis kolegijoje, parodo gerą rašto darbą pavyzdžiu;

5.2.4. dalytojas informuoja studentus su akademinio sąžiningumo nepaisymo ar plagijavimo atvejais, susijusi su neigiamu darbo vertinimu ir kitomis galimomis pasekmėmis (pvz., reikalavimu studentui taisyti darbą, dalyvauti informacinio raštingumo mokymuose, plagiato atvejo registravimo kolegijos plagiato registre; perdavimo svarstyti Kolegijos Etikos komitetui);

5.2.5.d stytojas laikosi rašto darb kokyb s ir steb senos reikalavim : konsultuoja studentus per vis užduo i atlikimui skirt laik ; objektyviai vertina atliktas užduotis pagal studentams iš anksto pateiktus kriterijus;

5.2.6.d stytojas rašto darbus tur t vertinti, atsižvelgdamas ne tik pateikt darb , bet ir darbo pristatymo metu studento demonstruojam original ir k rybing m stym , analiz s ir sintez s geb jimus, geb jim pakomentuoti naudotus šaltinius ir j atrankos princip , geb jimus pagr sti atskirus teiginius ar išvadas, atlikti gretinam j panašios tematikos darb analiz ;

5.2.7.d stytojas ugdo student etin m stym , deklaruodamas s žiningum kaip vertyb savo paskaitose bei savo pavyzdžiu demonstruodamas akademin s bendruomen s nepakantum plagijavimui;

5.2.8.d stytojas studij procesui naudoja teksto sutapties patikros rank pagal Kolegijoje patvirtint tvark ne tik teksto sutapties nustatymo, bet ir studij darb rengimo ugdymo bei vertinimo gr žtamojo ryšio tikslais. Aptik s rašto darbuose netinkamo informacijos šaltini naudojimo atvej , turi gr žinti rašto darb studentui taisyti.

5.3. Baigiam j darb vadovas yra atsakingas už plagiato prevencij :

5.3.1. supažindina studentus su baigiamojo darbo rengimo reikalavimais, konsultuoja, seka baigiamojo darbo rengimo proces , informuoja apie akademinio raštingumo geb jim mokym galimybes;

5.3.2. objektyviai vertina parengtas darbo dalis ir pasirinktus informacijos šaltinius;

5.3.3. vadovaujasi teksto sutapties patikros rankio naudojimosi tvarka ne tik teksto sutapties nustatymo, bet ir studij darb rengimo ugdymo bei vertinimo gr žtamojo ryšio tikslais. Aptik s baigiamuosiuose darbuose netinkamo informacijos šaltini naudojimo atvej , turi gr žinti rašto darb studentui taisyti.

5.4. Studentas ir (ar) klausytojas yra atsakingas už rašto darb ir baigiam j darb autoryst , originalum ir savarankiškum :

5.4.1. sipareigoja laikytis Kolegijos Akademin s etikos kodekso nuostat , pasirašydamas stojimo Kolegij sutart bei S žiningumo deklaracij , kuri galioja vis studij sutarties galiojimo laikotarp ;

5.4.2. pasirašo baigiam j darb akademinio s žiningumo deklaracijas, kuriose deklaruojama darbo autoryst ir savarankiškumas rengiant darb , žino plagijavimo pasekmes ir nuobaudas;

5.4.3.d stytojui ar baigiamojo darbo vadovui nukreipus, lanko informacinio raštingumo mokymus ar konsultacijas Kolegijos bibliotekoje;

5.4.4. laikosi rašto darb rengimo reikalavim , d stytoj ir baigiam j darb vadov nurodym , rengiant rašto darbus, prisiima atsakomyb už akademinio nes žiningumo atvejus.

6. Kolegijoje nustatytos šios student rašto darb ir baigiam j darb plagiato patikros proced ros, plagiato nustatymo kriterijai ir pasekm s studentui:

6.1. Studij rašto darbai yra tikrinami su teksto sutapties patikros rankiu pagal Kolegijoje patvirtint tvark . Rezultatai apie plagiato prevencijos veickl teikiami metin je d stytojo ir fakulteto savianaliz s ataskaitoje.

6.2. Student baigiamieji darbai saugomi Kolegijos elektronin je talpykloje, kad b t galima atlikti visaapiman i plagiato patikr . Plagiato patikros ataskait vertina baigiamojo darbo vadovas ir, esant poreikiui, gr žina darb su išsamiomis rekomendacijomis studentui taisyti. Darbus leidžiama ginti viešajame gynime, nesant darbe nustatyt teksto sutapties atvej , kurie interpretuojami kaip plagiato atvejai. Darb teksto sutapties patikros ataskaitos yra aptariam os darb perži ros katedroje metu. Jeigu baigiamieji darbai teikiami viešajam gynimui pataisyti po j

peržiros katedroje, jie tikrinami su teksto sutapties patikros rankiu prieš viešą gynimą. Informacija apie plagiato patikros rezultatus perduodama baigiamajam darbui gynimo komisijai. Jeigu darbas nepatikrintas su teksto sutapties rankiu, studentas negali dalyvauti viešajame gynime. Plagiato prevencijos priežiūrą atlieka katedros vedėjas ir asmuo, fakultete atsakingas už plagiato prevenciją.

6.3. Taikomi šie plagiato nustatymo kriterijai:

6.3.1. sutapties atvejais nėra plagiato atvejais, kai sutaptys su kitų autorių darbais pastebimos keliuose žodžiuose ar sakiniuose, citatose kabutėse su nurodytais šaltiniais, panaudotose kitų autorių lentelėse ar paveiksluose su nurodytais šaltiniais, literatūros straipsniuose.

6.3.2. sutapties atvejais tiriami kaip galimi plagiato atvejais, jeigu darbo tekste nepateiktos nuorodos šaltinius literatūros straipsniuose; pateiktos nuorodos tik keliems tuos pačius šaltinius; kai literatūros straipsniuose nurodyta daugiau šaltinių negu darbo tekste; kai darbo tekste nenurodyti naudoti šaltiniai ar nurodyti kiti šaltiniai nei literatūros straipsniuose; kai darbo tekste nėra citatų kabutėse.

6.4. Galimi plagiato atvejais: 1) svetimo darbo (pirkto, parsispausdintą iš interneto, nukopijuoto) ar jo dalį pateikimas kaip savo; 2) svetimos idėjos ar teorijos perteikimas ar perfrazavimas kaip savos; 3) svetimo tyrimo duomenų pateikimas kaip savo paties; 4) kopijuotas tekstas iš svetimo darbo pateikimas savo darbe be nuorodų šaltinius; 5) kopijuotas tekstas iš svetimo darbo pateikimas savo darbe su nurodytais šaltiniais, bet be kabutės, sudarant spaudimą, kad darbas perfrazuotas autorius; 6) cituoto teksto (kabutėse) pateikta mažiau nei nukopijuoto teksto iš svetimo darbo, sudarant spaudimą, kad dalis darbo perfrazuota autorius; 7) nukopijuotame tekste iš svetimo darbo savo darbe padaryti pakeitimai (naudota žodžių inversija, pakeista gramatinė struktūra, padaryti žodžių ar sakinių pakeitimai, sutrumpinta), sudarant spaudimą, kad darbas perfrazuotas autorius; 8) perfrazuotos ar apibendrintos informacijos iš kitų darbų pateikimas be nuorodų šaltinius; 9) pažodinis tekstas vertimas iš kitų kalbų, nesilaikant citavimo taisyklių; 10) duomenų ar informacijos percitavimas iš antrinių šaltinių, nurodant originalų šaltinį; 11) netinkamas, klaidingas ar suklastotas šaltinių bibliografinis aprašas pateikimas; 12) pamiršimas nurodyti šaltinius tekste ar literatūros straipsniuose.

6.5. Pasekmės studentui ir (ar) klausytojui pagal plagiato mastą studijų dalyko / modulio rašto darbuose:

6.5.1. jeigu studentas rašto darbe integruoja anksčiau savo atliktų darbų rezultatus, tai rašto darbe galima iki 25 proc. sutaptis su jo paties kolegijoje atliktais darbais. Esant didesnei sutaptiui, rašto darbas grąžinamas studentui taisyti.

6.5.2. jeigu nustatyta iki 50 proc. plagiato atvejais ar nesilaikyta citavimo reikalavimų, rašto darbas grąžinamas studentui taisyti;

6.5.3. jeigu nustatyta daugiau nei 50 proc. plagiato atvejais ar nesilaikyta citavimo reikalavimų, rašto darbas vieną kartą gali būti grąžinamas studentui taisyti. Dėstytojas apie šį vykdymą informuoja katedros vedėją bei asmenį, fakultete atsakingą už plagiato prevenciją. Šis asmuo plagiato atvejais užregistruoja Kolegijos plagijavimo atvejais registre. Studentas nukreipiamas lankyti informacinio raštingumo mokymus ar konsultacijas bibliotekoje.

6.5.4. jeigu studentas antrą kartą pateikia rašto darbą, kuriame daugiau nei 50 proc. plagiato atvejais arba ji nustatyta to paties studento keliuose studijų rašto darbuose, studentas už pakartotinį pažeidimą perduodamas svarstyti Kolegijos Etikos komitetui teikimu asmens, fakultete atsakingo už plagiato prevenciją. Perdavus darbą svarstyti Etikos komitetui, plagiato atvejis užregistruojamas Kolegijos plagijavimo atvejais registre.

6.6. Pasekmės studentui pagal plagiato mastą baigiamuosiuose darbuose:

6.6.1. Jeigu studentas baigiamajame darbe integruoja anksčiau savo atliktą darbą rezultatus, tai baigiamajame darbe galima iki 45 proc. sutaptis su jo paties kolegijoje atliktais darbais. Esant didesnei sutaptai, baigiamasis darbas grąžinamas studentui taisyti.

6.6.2. Jeigu nustatyta mažiau nei 50 proc. plagiatu atvejais ar nesilaikyta citavimo reikalavimų, baigiamasis darbas grąžinamas studentui taisyti su baigiamojo darbo vadovo komentarais. Studentas darbas turi pataisyti per baigiamojo darbo vadovo numatytą laikotarpį, kad baigiamojo darbo vadovas turėtų galimybę vertinti darbo tinkamumą prieš baigiamąjį darbą peržiūrėti katedros posėdžio metu. Nesutikus studentui darbas taisyti, darbo vadovas apie plagiatu atvejus baigiamajame darbe parašo savo atsiliepime ir informuoja katedros vedėją / Men akademijos / Kalbų centro vadovą.

6.6.3. Jeigu nustatyta daugiau nei 50 proc. plagiatu atvejais, baigiamojo darbo vadovas ir katedros vedėjas / Men akademijos / Kalbų centro vadovas, vertinimą pažeidimo laipsnį (netinkamas citavimas, neteisingos nuorodos šaltiniams, netipiniai (dėl nežinojimo) ar tyčiniai plagijavimai), priima vieną iš galimų sprendimų: 1) leisti darbą taisyti ir įginti taisytaisiais metais; 2) perduoti darbą svarstyti Etikos komitetui. Perdavus darbą svarstyti Etikos komitetui, plagiatu atvejais užregistruojamas Kolegijos plagijavimo atvejis registre.

III SKYRIUS

MOKSLO TAIKOMOSIOS VEIKLOS REZULTATŲ, MOKOMŲ IR MOKSLO LEIDINIŲ PLAGIATO PREVENCIJOS PRIEMONĖS

7. Kolegijoje taikomos šios mokslo taikomosios veiklos rezultatų plagiatu prevencijos priemonės:

7.1. Visi Kolegijos mokslo tyrimų leidiniai (mokslo žurnalai, konferencijų leidiniai, mokslo darbai) redkolegijos turi turėti šiuos patvirtintus ir pavišintus dokumentus, susijusius su mokslo leidinio leidyba: 1) redkolegijos nariams ir straipsnių autoriams skirtas akademinio sąžiningumo nuostatas; 2) garantinį autoriaus raštą, kuriame deklaruojamas teikiamo kūrinio originalumas; 3) reikalavimus leidinio straipsniams parengti su aiškiais kūrinio originalumo, informacijos pateikimo ir citavimo kriterijais.

7.2. Visi Kolegijos mokslo tyrimų leidiniai redkolegijų veikloje yra atliekama teikiama kūrinių plagiatu patikra, apie kurią autoriai informuojami prieš pateikiant kūrinius mokslo leidiniui. Atlikus plagiatu patikrą ir nustatius kūrinyje plagiatu atvejais, kūrinyje grąžinamas autoriui su atsisakymu jį publikuoti. Nustatius kūrinyje citavimo neatitikimus, kūrinyje grąžinamas autoriui taisyti.

7.3. Jeigu plagiatu arba saviplagiatu atvejais randama Kolegijos darbuotojų teikiamuose kūriniuose, šiuos atvejus leidinio redkolegija ar mokslinis / organizacinis komitetas perduoda svarstyti Kolegijos Etikos komitetui.

8. Kolegijoje taikomos šios mokomųjų ir mokslo leidinių plagiatu prevencijos priemonės: visiems Kolegijoje parengtiems ir publikuojamiems leidiniams (mokomiejiems leidiniams, mokslo žurnalams, konferencijų, mokslo populiarinimo leidiniams) yra atliekama plagiatu patikra. Nustatius leidinyje citavimo neatitikimus, leidinys grąžinamas autoriui taisyti. Nustatius plagiatu ar saviplagiatu atvejais, leidinys nepublikuojamas, nedalyvauja konkursuose ir šie atvejai perduodami svarstyti Kolegijos Etikos komitetui.

IV SKYRIUS

AKADEMINIS BENDRUOMENIS INFORMAVIMAS IR ŠVIETIMAS

9. Kolegijoje vykdomas akademinis bendruomenės švietimas šiomis plagiatu prevencijos temomis:

9.1. studentai supažindinami su plagijavimo s voka, plagijavimo prevencijos politikos nuostatomis ir pasekmėmis už plagijavimą, bibliografini šaltinių sąrašų sudarymo bei tinkamo rašto darbų rašymo, laikantis citavimo kultūros, nepažeidžiant autorių teisių ir intelektualios nuosavybės, taisyklėmis, baigiamajam darbui talpinimo plagijavimo patikros sistemoje reikalavimais;

9.2. pedagoginis personalas (dėstytojai, baigiamajam darbui vadovai) supažindinamas su plagiato atpažinimo būdais, teksto sutapties patikros sistema bei priemonėmis; šis personalas mokomas ir skatinamas minėtomis priemonėmis naudotis bei, aptikus plagijavimo atvejus, taikyti numatytas procedūras;

9.3. dėstytojai ir tyrėjai supažindinami su mokslo darbais, konferencijomis ir kitais renginiais pranešimais, studijoms skirtos metodinės medžiagos bei kitų darbų rengimo reikalavimais, atsižvelgiant į autorių teisių ir akademinio sąžiningumo nuostatas;

9.4. studijas aptarnaujantys darbuotojai supažindinami su plagijavimo reiškiniu ir reglamentuotomis procedūromis akademinio etikos pažeidimo atveju, mokomi vertinti galimą plagiato atvejį ir taikytiną atsakomybę.

10. Kolegijoje taikomos šios akademinio bendruomenės švietimo priemonės:

10.1. vykdomi akademinio ir informacinio sąžiningumo, plagiato prevencijos mokymai ir seminarai:

10.1.1. privalomi mokymai pirmojo kurso studentams vadinti savaitės metu, kuriuos rengia Biblioteka ir informacijos išteklių centras;

10.1.2. privalomos integruotos paskaitos pirmojo kurso studentams studijų dalyko „Vadas studijas“ ar kitų studijų dalykų / modulių metu;

10.1.3. privalomos integruotos paskaitos studentams moksliniame tyrimo metodologijos studijų dalykų / modulių metu;

10.1.4. studentų ir (ar) klausytojų informavimas ir mokymas, kaip rengti rašto darbus kiekvieno studijų dalyko / modulio metu;

10.1.5. neformalaus ugdymo mokymai studijuojantiems ir dėstytojams, kuriuos teikia Biblioteka ir informacijos išteklių centras;

10.1.6. praktiniai seminarai, diskusijos, apskritieji stalai ir kiti renginiai plagiato prevencijos tema.

10.2. vykdomos konsultacijos:

10.2.1. studijuojantiems, rengiantiems rašto darbus, vykdomos konsultacijos plagiato prevencijos klausimais. Konsultacijas vykdo Bibliotekos ir informacijos išteklių centro atsakingi asmenys ir atsakingi studijų dalykų / modulio dėstytojai;

10.2.2. studijuojantiems, rengiantiems baigiamuosius darbus, vykdomos konsultacijos plagiato prevencijos klausimais. Konsultacijas vykdo Bibliotekos ir informacijos išteklių centro atsakingi asmenys ir baigiamajam darbui vadovai;

10.2.3. dėstytojams, rengiantiems studijų dalykų / modulių užduotis, vadovaujantiems baigiamiesiems darbams, vertinantiems rašto ir baigiamuosius darbus dėl plagiato atvejį, rengiantiems mokomąsias priemones ir mokslinius straipsnius. Konsultacijas vykdo Biblioteka ir informacijos išteklių centras bei už plagiato prevenciją Kolegijoje paskirtas asmuo/asmenys;

10.2.4. administracijos ir studijas aptarnaujantiems darbuotojams, susiduriantiems savo veikloje su plagiato atveju vertinimu ir kitais susijusiais klausimais. Konsultacijas vykdo Biblioteka ir informacijos išteklių centras ir už plagiato prevenciją Kolegijoje paskirtas asmuo/asmenys.

10.3. taikomos informacinės priemonės ir leidžiami metodiniai leidiniai:

10.3.1. informacijos sklaida Bibliotekos ir informacijos išteklių centro interneto svetainėje;

10.3.2. metodinio leidinio plagiato prevencijos tema sklaida studijuojantiems ir d stytojams;

10.3.3. lankstinuko su plagiato apibr žimu ir plagiato prevencijos priemon mis sklaida d stytojams ir studijuojantiems;

10.3.4. informacijos sklaida Kolegijos socialiniuose tinkluose, vaizdo rašuose ir kt.

11. Vykdomos akademin s bendruomen s diskusijos ugdant nepakantum akademiniam nes žiningumui, viešinami plagiato prevencijos steb senos tyrim rezultatai. Visi akademin s bendruomen s nariai skatinami atvirai ir viešai kalb ti apie akademin s etikos pažeidimus.

V SKYRIUS

PLAGIATO PREVENCIJOS SISTEMOS B KL S STEB SENA

12. Kolegijoje instituciniu lygmeniu vykdomi tyrimai apie plagiato prevencijos sistemos veiksmingum , siekiant vertinti taikom prevencijos priemoni efektyvum :

12.1. vykdomos student ir d stytoj apklausos, siekiant nustatyti žini apie plagijavim lyg , iširti studij dalykuose / moduliuose teikiam užduo i aiškum , vertinimo kriterij objektyvum , informavim apie akademin raštingum ir plagiato prevencij , plagiato prevencijos proced ras, taikomas nuobaudas ir kt.;

12.2. vykdomos administracijos ir studijas aptarnaujan i darbuotoj apklausos, siekiant išsiaiškinti plagiato prevencijos priemoni veiksmingum , proced r ir nuobaud taikymo efektyvum .

13. Vykdoma d stytoj teikiam studij dalyk / moduli savarankišk rašto darb apraš patikra, kuri atlieka studij kryp i komitetai ar katedros ved jai. Patikros rezultatus analizuoja ir vertina Studij skyrius.

14. Vykdoma rašto darb ir baigiam j darb plagiato patikros proced r ir ataskait su plagiato atvejais analiz . Ši analiz atlieka ir rekomendacijas veiklos tobulinimui parengia asmenys, fakultetuose atsakingi už plagiato prevencij .

15. Vykdoma plagiato prevencijos proced r ir vykdom priemoni , plagiato atvej registro duomen analiz , kuri atlieka už plagiato prevencij Kolegijoje paskirta komisija ir teikia konsultacijas bei rekomendacijas veiklos tobulinimui.

16. Plagiato prevencijos priemoni vykdymo analiz s rezultatai ir tobulinimo rekomendacijos pateikiamos skirting lygmen (d stytojo, akademinio / administracinio padalinio, Kolegijos) metin se veiklos savianaliz s ataskaitose.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Šis Aprašas tvirtinamas, kei iamas ir pripaž stamas netekusiu galios Akademin s tarybos nutarimu.

18. Aprašas sigalioja kit dien po oficialaus jo paskelbimo Kolegijos vidaus informacin je sistemoje.

19. Akademiniai ir administracijos padaliniai turi perži r ti esamas rašto darb rengimo, gynimo ir saugojimo tvarkas, metodinius patarimus, studij dalykuose / moduliuose teikiamus rašto darbus ir, esant poreikiui, juos atnaujinti pagal šio Aprašo reikalavimus.

20. Aprašo nuostatos yra suderintos su Kolegijos Akademin s etikos kodeksu, Kolegijos Statutu, Kolegijos Studij tvarka, Kokyb s vadovu, Kolegijos darbo tvarkos taisykl mis, Kauno Kolegijos baigiam j darb rengimo, gynimo, saugojimo ir kvalifikacini egzamin organizavimo tvarka, Gr žtamojo ryšio iš suinteresuot j šali valdymo Kauno kolegijoje tvarka, Kauno kolegijos leidini rengimo, vertinimo ir leidybos tvarka, Intelektin s nuosavyb s valdymo tvarka.