

## TURNITIN PLAGIATO PREVENCIJOS ĮRANKIO NAUDOJIMO TVARKA

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tvarka nustato *Turnitin* plagiato prevencijos įrankio naudojimo sąlygas ir procedūras Kolegijoje. *Turnitin* reikalingas įgyvendinant *Plagiato prevencijos sistemos Kauno kolegijoje aprašo* priemones.

2. Tvarka parengta vadovaujantis *Akademinės etikos kodeksu* ir *Plagiato prevencijos sistemos Kauno kolegijoje aprašu*.

3. Pagrindinės sąvokos:

3.1. Akademinis sąžiningumas – moraliniais principais grindžiami reikalavimai, kurių turi laikytis akademinės bendruomenės nariai. Akademinis sąžiningumas draudžia plagijavimą, nusirašinėjimą, duomenų falsifikavimą, studijų darbų (tarpinių atsiskaitymų, savarankiškų darbų, egzaminų, projektų) klastojimą, naudojimąsi pašaline pagalba, svetimo studijų darbo/projekto pateikimą kaip savo, studijų darbų rašymą arba kitokio pobūdžio užduočių atlikimą kitiems studijuojantiems, vieno dalyko studijų darbo pateikimą atsiskaitant už kitą dalyką ir kt.

3.2. *Turnitin* – plagiato prevencijos įrankis, *nustatantis darbo teksto sutaptis su kitų autorių darbais, teikiantis grįžtamąjį ryšį galimybes rašto darbų rengimo ugdymui ir vertinimui*. Pasinaudoję šiuo įrankiu, dėstytojai ir baigiamųjų darbų vadovai gali įvertinti, kaip studentai laikosi akademinio sąžiningumo nuostatų ir padėti jiems ugdyti akademinio rašymo kompetencijas. Įvertinus teksto sutaptis, galima identifikuoti, ar studijų bei baigiamuosiuose darbuose nėra netinkamų informacijos pateikimo ir plagiato atvejų.

3.3. Plagiatas – tyčinis arba neatsargus kito asmens ar asmenų viso darbo (žodžių, vaizdų, idėjų, kompiuterinių programų, tinklalapių, meno ir kitų kūrinių) ar jo dalių pateikimas kaip savo, tinkamai nenurodant darbo šaltinio ir autoriaus, nesilaikant citavimo taisyklių.

3.4. Plagiato patikra – rašto darbo patikros procesas su plagiato patikros įrankiu, kurio metu nustatomos darbo teksto sutaptys su kitais kūrinių. Plagiato patikros rezultatas – teksto sutapties ataskaita, kurioje galima matyti teksto sutapties dydį procentais ir teksto sutaptis su kitais kūrinių.

3.5. Sutaptis – rašto darbo sutapimai su anksčiau parengtų ar publikuotų darbų tekstais. Sutaptis savaime nėra plagiatas, nes gali būti cituojama, aprašytas tas pats šaltinis literatūros sąrašė ir kita. Teksto sutaptį kaip plagiato atvejį gali nustatyti atsakingi asmenys, peržiūrėję konkrečias sutaptis.

4. *Turnitin* naudojimo aprėptis:

4.1. *Turnitin* naudojamas pagal institucijoje pasirašytą licencinę sutartį.

4.2. *Turnitin* naudojimas yra ribojamas studentų skaičiumi: 2018-2019 mokslo metais įrankį galima naudoti trečiojo ir kitų baigiamųjų kursų studentų rašto darbų patikrai, 2019-2020 mokslo metais – antrojo, trečiojo ir kitų baigiamųjų kursų studentų rašto darbų patikrai, 2021 mokslo metais – visų kolegijos studentų rašto darbų patikrai.

### II SKYRIUS

#### TURNITIN NAUDOJIMAS STUDIJŲ RAŠTO DARBŲ PLAGIATO PREVENCIJAI

5. Kauno kolegijos studijų rašto darbai tikrinami ir vertinami *Turnitin* įrankiu Moodle aplinkoje. Už studijų rašto darbų patikrą, atgalinį ryšį su darbo autoriais ir vertinimą yra atsakingas studijų dalyko/modulio dėstytojas.

6. Dėstytojas savo dėstomų dalykų/modulių Moodle aplinkoje turi sukurti *Turnitin* užduotį, kurioje gali tikrinti ir vertinti įkeltus studentų rašto darbus. Dėstytojas, kurdamas *Turnitin* užduotį, taip pat turėtų sukurti vertinimo skalę. *Turnitin* užduotis ir vertinimo skalė kuriama pagal kolegijoje paskelbtas instrukcijas.

7. Studijų dalyko/modulio dėstytojas, pateikdamas užduotį, turi informuoti studentus apie vykdomą rašto darbų sutapties patikrą ir procedūras, vertinimo kriterijus ir pasekmes už akademinio sąžiningumo etikos reikalavimų nesilaikymą.

8. Dėstytojas, vertindamas studijų rašto darbus, turi per Moodle aplinką atsiversti *Turnitin* sugeneruotas rašto darbų sutapties ataskaitas ir jose pateikti grįžtamąjį ryšį dėl netinkamai pacituotos informacijos, įvertinti darbus Moodle arba pagal sukurtą vertinimo skalę. Studentams pataisius studijų rašto darbus, dėstytojas turi iš naujo patikrinti teksto sutapties ataskaitas ir įvertinti darbus. Studentų rašto darbai vertinami teigiamai, kai juose nėra plagiato atvejų.

9. Dėstytojas kolegijos Moodle aplinkoje gali naudoti *Turnitin* užduotis tik kolegijos studentų rašto darbų patikrai.

### **III SKYRIUS**

#### **TURNITIN NAUDOJIMAS BAIGIAMŲJŲ DARBŲ PLAGIATO PREVENCIJAI**

10. Visi Kauno kolegijos studijų baigiamieji darbai privalomai tikrinami *Turnitin* įrankiu Moodle aplinkoje. Už baigiamojo darbo patikrą yra atsakingas baigiamojo darbo vadovas ir katedros vedėjas/studijų programos koordinatorius.

11. Katedros vedėjo/studijų programos koordinatoriaus teikimu sukuriamos Moodle baigiamųjų kursų grupių klasės, kuriose prieigą turi šių grupių studentai, jų darbų vadovai, katedros vedėjas/studijų programos koordinatorius ir asmuo, fakultete atsakingas už plagiato prevenciją.

12. Baigiamųjų darbų klasėje studentai pateikia baigiamuosius darbus per katedros nustatytą laikotarpį. Studijų baigiamųjų darbų vadovai peržiūri darbų sutapties ataskaitas, teikia rekomendacijas taisymui ir studentai atlieka reikiamus taisymus per katedros nustatytą laikotarpį.

13. Katedros vedėjas/studijų programos koordinatorius ir asmuo, fakultete atsakingas už plagiato prevenciją, gali stebėti pateikimo, atgalinio ryšio ir vertinimo procesus, peržiūrėti *Turnitin* sugeneruotas baigiamųjų darbų teksto sutapties ataskaitas.

14. Studijų baigiamųjų darbų teksto sutapties ataskaitos naudojamos katedros baigiamųjų darbų peržiūros metu ir, atsižvelgiant į jų rezultatus teikiamos rekomendacijos leisti studentui dalyvauti viešajame studijų baigiamųjų darbų gynime. Studijų baigiamieji darbai leidžiami ginti viešai tuomet, kai juose nėra teksto sutapties atvejų, kurie gali būti interpretuojami kaip plagiato atvejai.

### **IV SKYRIUS**

#### **TURNITIN NAUDOJIMAS MOKSLO TAIKOMOSIOS VEIKLOS REZULTATŲ, KOLEGIJOS MOKSLO IR MOKOMŲJŲ LEIDINIŲ PLAGIATO PREVENCIJAI**

15. Visų Kolegijos mokslo tęstinių leidinių (mokslo žurnalų, konferencijų leidinių, mokslo darbų) redkolegijos ar atsakingi asmenys pateikia publikacijų rankraščius Kolegijoje paskirtam asmeniui, kuris atlieka teksto sutapties patikrą ir grąžina teksto sutapties ataskaitas.

16. Visų Kolegijos darbuotojų parengtų leidinių (vadovėlių, mokomųjų knygų, mokomųjų ir metodinių priemonių, mokslo populiarinimo ir kitų leidinių) autoriai pateikia rankraščius prieš jų maketavimą Kolegijoje paskirtam asmeniui, kuris atlieka teksto sutapties patikrą ir grąžina autoriui teksto sutapties ataskaitas. Rankraščiai antrą kartą tikrinami Kolegijos Reklamos ir medijų centro teikimu prieš spausdinant leidinį arba asmens, atsakingo už Kolegijos institucinę talpyklą, teikimu prieš publikavimą skaitmeniniu formatu.

17. Turnitin naudojimo tvarką prižiūri, atlieka stebėseną ir teikia rekomendacijas šios veiklos tobulinimui asmenų grupė, Kolegijoje atsakinga už plagiato prevenciją.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. *Turnitin* plagiato prevencijos įrankio naudojimo tvarka tvirtinamas ir gali būti keičiama Kauno kolegijos direktoriaus nutarimu.

19. Tvarka įsigalioja nuo jos patvirtinimo datos

---